

**GAROFALO HEALTH CARE S.P.A.**

Codice fiscale: 06103021009  
Tipo di diritto: proprieta'  
Domicilio del titolare o rappresentante comune  
ROMA (RM) PIAZZALE DELLE BELLE ARTI 6 CAP 00196  
Indirizzo di posta certificata: ghcspa@legalmail.it

**5 Amministratori**

|   |                      |                             |
|---|----------------------|-----------------------------|
| <b>Presidente Consiglio Amministrazione</b> | GAROFALO MARIA LAURA | Rappresentante dell'impresa |
| <b>Amministratore Delegato</b>              | DAL BRUN MARCO       |                             |
| <b>Consigliera</b>                          | GAROFALO CLAUDIA     |                             |

**Organi amministrativi in carica**  
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3  
Data inizio carica: 31/03/2021

**Elenco amministratori**

**Presidente Consiglio Amministrazione**  
GAROFALO MARIA LAURA

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nata a ROMA (RM) il 27/04/1963  
Codice fiscale: GRFMLR63D67H501Q  
VICENZA (VI)  
VIA GIUSEPPE CAPPAROZZO 10 CAP 36100

*carica*

**consigliera**  
Data atto di nomina: 31/03/2021  
Data di prima iscrizione: 24/10/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 12/04/2021

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**  
Data atto di nomina: 31/03/2021  
Data di prima iscrizione: 24/10/2018  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 12/04/2021

**Amministratore Delegato**  
DAL BRUN MARCO

*domicilio*

Nato a PADOVA (PD) il 17/11/1971  
Codice fiscale: DLBMRC71S17G224G  
VICENZA (VI)  
VIA GIUSEPPE CAPPAROZZO 10 CAP 36100

*carica*

**consigliere**  
Data atto di nomina: 31/03/2021  
Data di prima iscrizione: 05/12/2019  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023  
Data presentazione carica: 12/04/2021

carica

**amministratore delegato**

Data atto di nomina: 31/03/2021

Data iscrizione: 23/04/2021

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

poteri

CON VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 31.03.2021 VENGONO CONFERITI, AI SENSI DELL'ART. 2381 C.C., I SEGUENTI POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE (NONCHE' STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, LADDOVE EVENTUALMENTE NECESSARIO E CON ESCLUSIVO RIFERIMENTO ALLA GESTIONE DELLE TEMATICHE RELATIVE ALLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO E DELL'AMBIENTE), DA ESERCITARSI DISGIUNTAMENTE E CON FIRMA SINGOLA, TENUTO CONTO DEI LIMITI INDICATI IN RELAZIONE A SPECIFICHE ATTIVITA' COME DI SEGUITO RIPORTATI, CON POTERE DI CONFERIRE DELEGHE E POTERE DI SUBDELEGA A TERZI, NOMINANDOLO ALL'UOPO CONSIGLIERE DELEGATO DELLA SOCIETA':

1. CURARE RIGOROSAMENTE L'OSSERVANZA DELLE NORME VIGENTI IN TEMA DI COLLOCAMENTO, DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA OBBLIGATORIA E DI PREVENZIONE INFORTUNI, ASSICURANDOSI CHE DAI COMPETENTI UFFICI DELLA SOCIETA' VENGA DATA ADEGUATA ASSISTENZA IN PROPOSITO A TUTTI I DIPENDENTI.

CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA DISCIPLINA CONTENUTA NEL D.LGS.81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE NONCHE' AD OGNI ALTRA NORMA VOLTA A TUTELARE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI E L'AMBIENTE DI LAVORO, IL CONSIGLIERE DELEGATO, TRAMITE I POTERI ALLO STESSO DELEGATI E DI SEGUITO ELENCATI, DEVE ATTUARE A PROPRIA PIENA DISCREZIONE, SOTTO LA PROPRIA ESCLUSIVA OPERATIVITA' E SENZA NECESSITA' DI ALCUNA AUTORIZZAZIONE NE' PREVENTIVA NE' CONTESTUALE, QUANTO NECESSARIO ED OPPORTUNO PER ASSICURARE IL PIENO E PUNTUALE RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI IVI CONTENUTE.

LE FUNZIONI E I POTERI ATTRIBUITI AL CONSIGLIERE DELEGATO, DI SEGUITO INDICATI, POTRANNO ESSERE, IN TUTTO O IN PARTE, DA QUESTI A SUA VOLTA DELEGATI AI SENSI, PER GLI EFFETTI E NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 16 D.LGS. N. 81/2008, A UNO O PIU' SOGGETTI. QUESTI ULTIMI SOGGETTI POTRANNO, A LORO VOLTA, SUBDELEGARE, IN TUTTO O IN PARTE, DETTI POTERI E FUNZIONI, PREVIA INTESA CON IL DELEGANTE E NEI LIMITI DI CUI ALL'ART. 16, CO. 3-BIS, D.LGS. N. 81/2008.

IN PARTICOLARE, IL CONSIGLIERE DELEGATO ASSUME LA QUALIFICA DI DATORE DI LAVORO IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, AI SENSI DELL'ART. 2, CO. 1, LETT. B), D.LGS. N. 81/2008 E AD ESSO VENGONO DELEGATI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, I SEGUENTI POTERI E FUNZIONI:

- A) DI DECISIONE, DI CONTROLLO E DI VIGILANZA SULL'ATTIVITA' SVOLTA DA TUTTO IL PERSONALE ADDETTO, A PRESCINDERE DALLA SUA DIPENDENZA FUNZIONALE;
- B) DI ACQUISTO, PERMUTA, VENDITA, MODIFICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, VERIFICA DI EFFICIENZA E DI SICUREZZA, CON POTERE DI DISPORRE LA RIPARAZIONE/SOSTITUZIONE DI IMPIANTI, ATTREZZATURE DI LAVORO, ARREDI, CORREDI, BENI MOBILI IN GENERE ANCHE REGISTRATI, MEZZI DI TRASPORTO, MEZZI DI APPROVVIGIONAMENTO E DI REALIZZARE OGNI ALTRO INTERVENTO, CHE NON COMPORTI MODIFICHE DI CARATTERE STRUTTURALE AGLI IMPIANTI ED AI LUOGHI DI LAVORO E CHE SIA NECESSARIO PER ELIMINARE ASPETTI DI CRITICITA' RISPETTO ALLA SICUREZZA SUL LAVORO, CON OBBLIGO DI INFORMAZIONE E CON POTERE DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA SPESA; A TALE SCOPO, PUO' CONCLUDERE ANCHE CONTRATTI DI OGNI SPECIE IVI COMPRESI QUELLI DI LOCAZIONE FINANZIARIA (LEASING), STIPULARE CONTRATTI DI SERVIZI RELATIVI ALL'USO DI MACCHINARI ED ATTREZZATURE DI TERZI;
- C) DI VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI IN RELAZIONE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA' SVOLTA ALL'INTERNO DELLA SOCIETA' ED ALLA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DOCUMENTO INDIVIDUATO ALL'ARTICOLO 28, D.LGS. N. 81/2008; DI AGGIORNARE COSTANTEMENTE IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI ED OGNI ALTRA FORMA DI PREVENZIONE, ANCHE IN RELAZIONE AGLI EVENTUALI E FUTURI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI RILEVANTI AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE, OVVERO ANCORA A EVENTUALI MUTAMENTI DELLE CONDIZIONI DI LAVORO; DI DISPORRE PERIZIE, ISPEZIONI ED OGNI ALTRA FORMA DI INTERVENTO A SCOPO CONOSCITIVO, AL FINE DEL COSTANTE AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E DELL'ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL LAVORO, CON POTERE DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA SPESA;
- D) DI NOMINA DI ESPERTI E CONSULENTI TECNICI AI QUALI AFFIDARE L'INCARICO DI ESECUZIONE DI ADEMPIMENTI CONNESSI AL RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLA SICUREZZA DEL LAVORO CON POTERE DI IMPEGNARE DIRETTAMENTE LA SPESA;
- E) DI NOMINA DI DELEGATI DI FUNZIONI AI SENSI, PER GLI EFFETTI E NEI LIMITI DELL'ART. 16 D.LGS. N. 81/2008;
- F) DI NOMINA DI PREPOSTI, SOLLEVANDO EVENTUALMENTE DALL'INCARICO QUELLI ATTUALI, ANCHE DISPONENDO UNA DIVERSA ALLOCAZIONE DEI LAVORATORI, NEL RISPETTO DELLE COMPETENZE FUNZIONALI DELLA SOCIETA', AL FINE DI REALIZZARE L'OBBIETTIVO DEL PUNTUALE ADEMPIMENTO ALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL